

Begrijpen doe ik niet, dus ik probeer

Proberen om moeke te accepteren zoals ze vandaag is

Proberen niet druk te doen over hoe en wat ze zegt en doet

Proberen om haar leven hier bij ons zo comfortabel mogelijk te maken

Proberen te aanvaarden en ermee te leven

Proberen niet te veel stil te staan bij het waarom

Het is afscheid nemen van moeke die zich op het tempo van de dementie  
uit onze leefwereld terugtrekt

Het is leren leven met vragen die moeke ons niet meer kan beantwoorden  
Beseft ze zelf nog dat ze stap voor de stap de grip op haar leven verliest?  
Hoe voelt ze zich daarbij?

Met welke angsten, vragen zit ze zelf?

Hoe kunnen wij er zijn voor haar zoals zij altijd was voor ons en de anderen

**Dementie is:**

Het aanvaarden dat het nu “zorgen is” in plaats van “verzorgd te worden”.

En dit is niet altijd even gemakkelijk om te aanvaarden

# Memo

“Papieren op tafel”

**FOD**

**Federale OverheidsDienst sociale zekerheid**  
**Administratief Centrum Kruidtuin**  
**Finance Tower**  
**Kruidtuinlaan 50 bus 1**  
**1000 Brussel**

## Aanvraag formulieren

### Waar:

- op de gemeente
- terug te sturen naar FOD binnen de 30 dagen

### Welke:

- formulier 100:
- formulier 102:
- formulier 3 + 4
- formulier 5
- formulier 6
- ontvangstbewijs + dossiernummer + inlichtingen

# Formulier 100

## Vragenlijst

- gezinssituatie
- uw inkomen
- verklaring op eer

# Formulier 102

Getuigschrift van verblijf

## Formulier 3 & 4

### Medisch geheim

Onderzoek van de documenten

- controle arts
- procedure op stukken

### Medisch gedeelte

In te vullen door de arts

## Formulier 3 & 4 (vervolg)

### **Beschrijving van de zelfredzaamheid**

*(lieft zelf in te vullen in een bijlage)*

- verplaatsingsmogelijkheden
- mogelijkheden om zijn voedsel te nuttigen
- mogelijkheid om voor zijn persoonlijke hygiëne in te staan en zich te kleden
- mogelijkheden om zijn woning te onderhouden en huishoudelijk werk te verrichten
- mogelijkheden om te leven zonder toezicht, bewust zijn van gevaar en gevaar kunnen vermijden
- mogelijkheden tot communicatie en sociaal contact

## Formulier 5 en 6

In te vullen door een arts indien van toepassing

Formulier 5

getuigschrift van gezichtsonderzoek

Formulier 6:

attest gehooronderzoek

## Het onderzoek

### Omvat:

- een onderzoek naar inkomsten
- een eventuele verificatie van de inkomsten bij de administratie van financiën
- een consultatie van het rijksregister
- een medisch onderzoek
- bijkomende inlichtingen indien nodig
- de berekening van het recht
- de verzending van de kennisgeving van de beslissing
- de opdracht tot betalen, indien u recht hebt op een tegemoetkoming

## De beslissing

Duur van de beslissing ong. 8 maanden

### Resultaat van het onderzoek

- %-tage van vermindering van het verdienvermogen
- vermindering v.d zelfredzaamheid (aantal punten = cat. )
- geldigheidsduur van de beslissing
- lijst van de aan te vragen voordelen
- lijst van de voordelen waarvoor men niet in aanmerking komt
- overzicht van de medische erkenningen en voordelen
- procedure voor recht op beroep

## Resultaat van de beslissing

**Eventuele rechten op de tegemoetkomingen als persoon met een handicap**  
( dit gebeurt automatisch)

Inkomens vervangendetegemoetkoming (IVT)

Integratietegemoetkoming (IT)

## IVT Inkomensvervangende tegemoetkoming

### Afhankelijk van

- het inkomen
- de gezinscategorie

## IVT: De gezinscategorie

### Categorie C:

- de persoon met een handicap die een huishouden vormt
- of één of meerdere kinderen ten laste heeft

### Categorie B:

- de persoon met een handicap die alleen leeft
- of die zelf niet behoort tot cat C en die gedurende 3 maanden dag en nacht in een instelling verblijft

### Categorie A:

- de persoon met een handicap die niet behoort tot de cat. B  
noch C:

## IVT Bedragen ( met ingang van sept 2008)

cat. A: 5.695,31€

cat. B: 8.542,97€

cat. C: 11.390,62€

## IT :Categorieindeling

cat. 1: 7-8 punten

cat. 2: 9-11 punten

cat. 3: 12-14 punten

cat. 4: 15-16 punten

cat. 5: 17-18 punten

## IT Bedragen

cat. 1: 1.061,26€/jaar

cat. 2: 3.616,37€/jaar

cat. 3: 5.778,51€/jaar

cat. 4: 8.418,56€/jaar

cat. 5: 9.550,33€/jaar

## Fiscale en sociale voordelen

- sociaal tarief voor telefoon of GSM (afhankelijk van provider)
- inkomstenbelasting en onroerende voorheffing
- verminderingsskaart openbaar vervoer
- gratis kaart begeleider NMBS
- gratis openbaar vervoer bij de Lijn
- energieleveranciers
- parkeerkaart
- vrijstelling op heffing afvalwaters (watermaatschappij)
- vermindering kabeldistributie (Telenet)
- BTW vermindering bij aankoop van een wagen, (onder bepaalde voorwaarden)

Een voordeel wordt pas toegekend als je een officieel attest van invaliditeit kan voorleggen

## Voorwaarden tot het bekomen van deze voordelen

of een handicap van minsyens 66%

of een vermindering verdienvermogen tot 1/3 of minder

of een beperking zelfredzaamheid = minstens 9 punten

of in bepaalde gevallen een inkomensmaximum

# VAPH

Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap

# Aanvraagprocedure

## Voor de 65° verjaardag

1. Aanvraag via de mutualiteit: document A001  
eerste aanvraag van een hulpmiddel (bv incontinentiemateriaal, badsteun, haarkam met lange steel)
2. Opmaken van een adviesrapport individuele materiële bijstand door het ziekenfonds
3. Beslissing van het VAPH  
samenstelling van een bijstandskorf

Bij bijkomende materiële bijstand worden de punten 2 en 3 herhaald

## Refertelijst

- De hulpmiddelen waarvoor tussenkomst is van het VAHP staan vermeld in de refertelijst met het bedrag van de tussenkomst.
- Wanneer een gevraagd hulpmiddel meer kost dan in de refertelijst vermeld dient men het verschil bij te betalen of men kan **onmiddellijk** een aanvraag doen bij de Bijzondere Bijstands Commissie (BBC) vb traplift, transfertstoel voor de wagen.(op te stellen door het ziekenfonds)
- Wanneer men een hulpmiddel wenst dat niet in de refertelijst is opgenomen, dient men bij zijn aanvraag een prijsofferte van het hulpmiddel bij te voegen en een gemotiveerd verslag waarom men dit hulpmiddel nodig heeft.( op te stellen door het ziekenfonds)

# PAB

## Persoonlijk Assistentie Budget

### Wat is een PAB ?

- Een PAB is een budget dat het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) u geeft om uw **assistentie** thuis, op school of op het werk te **organiseren** en te **financieren**. Vandaar dat u (of uw wettelijke vertegenwoordiger) in dat geval budgethouder genoemd wordt. Met het PAB werft u assistenten aan. U wordt dus werkgever.
- Het PAB schommelt **tussen 8.845,34 en 41.278,24** euro op jaarbasis. Dit zijn de bedragen voor 2009. Deze bedragen worden 1 keer per jaar aan de index aangepast.
- Een commissie van deskundigen bepaalt de hoogte van het budget. Ze houdt hierbij rekening met uw noden en behoeften. Die zijn onder meer afhankelijk van de aard en de ernst van uw handicap, en van uw leefsituatie.

## Prioriteiten

- de ernst van de handicap
- de zorgbehoefte
- *datum van aanvraag*

## Programmatie

- Het VAPH kan aan ten hoogste 1900 personen (vr 2009) met een handicap een PAB toekennen.
- De Vlaamse minister, bevoegd voor de Bijstand aan Personen met een Handicap bepaalt volgens welke criteria bij voorrang een PAB wordt toegekend.

## Aanvraag

- inschrijvingformulier A001 via het ziekenfonds

## Via het ziekenfonds facultatief

Het zorgpakket en modaliteiten zijn afhankelijk van ziekenfonds en/of regio

thuisoppas, tussenkomst in dagopvang, kortverblijf, vakanties voor zieken, hulpmiddelen, advies bij woning aanpassing, zorgverzekering (forfait B of C op de Katzschaal in de thuisverpleging of 15 punten op de schaal van zelfredzaamheid, incontinentieforfait (430,46€ vr 2008)

enz.

**Voor meer informatie contacteer u ziekenfonds**

Via de gemeente of OCMW  
facultatief

- mantelzorgtoelage
- tussenkomst in afvalophaling

voor meer informatie op uw gemeente

# Wilsombekwaamheid procedures

## **Algemene volmacht**

notariële akte

## **Bewindvoering**

Via een vonnis van de vrederechter  
aanstelling van een bewindvoerder via het vredegerrecht

## **Onbekwaamheidsverklaring**

Via de rechtbank van eerste aanleg art van het Burgelijk wetboek  
art 220§2  
art 1420  
art 1426  
art 215

## Adressen en e-mail

### VAPH (Algemeen)

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/11151-Home.html>

- hulpmiddelen,

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/10525-Hulpmiddelen.html>

- PAB

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/10526-Persoonlijke-assistentiebudget+%28PAB%29.html>

- Refertelijst

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/1965395-Refertelijst.html>

- Inschrijving

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/10527-Inschrijven.html>

## FOD Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

### Personen met een handicap

- Tegemoetkomingen IVT en IT, Sociale en fiscale voordelen

*[http://www.handicap.fgov.be/nl/citoyens/alloc\\_ph/arr.htm](http://www.handicap.fgov.be/nl/citoyens/alloc_ph/arr.htm)*

- Aanvraagprocedure

*[http://www.handicap.fgov.be/nl/professionnels/proced\\_demandes/form\\_proced\\_communit\\_e.htm](http://www.handicap.fgov.be/nl/professionnels/proced_demandes/form_proced_communit_e.htm)*

- Voordelen voor personen met een handicap

*[http://www.handicap.fgov.be/docs/voordelen\\_vogelvlucht\\_handicap\\_nl.pdf](http://www.handicap.fgov.be/docs/voordelen_vogelvlucht_handicap_nl.pdf)*

- Publicaties

*<http://www.handicap.fgov.be/nl/citoyens/publications/guide/intro.htm>*

# Burgerlijk wetboek

Wetteksten

*<http://www.ejustice.just.fgov.be/wet/wet.htm>*